

**Protokół nr 24/26**  
**z posiedzenia Komisji Edukacji, Kultury, Promocji i Sportu**  
**w dniu 14 kwietnia 2026 roku**

Posiedzenie prowadził Wiceprzewodniczący Komisji Edukacji... **Robert Knysak**.

W posiedzeniu uczestniczyli wszyscy członkowie komisji oraz zaproszeni goście:

- Beata Sikorska - Dyrektor ZS w Złotym Potoku
- Edyta Młyńska - Dyrektor ZS w Koniecpolu
- Paweł Jankowski - Dyrektor LO w Kamienicy Polskiej
- Agata Osadnik – Trzepizur - Skarbnik Powiatu
- Patryk Jeziak - Naczelnik wydz. OK
- Sława Pluta - Z-ca Naczelnika wydz. EZK

zgodnie z listą obecności *stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego protokołu*.

Porządek obrad:

1. Przygotowanie do procesu rekrutacji na rok szkolny 2026/2027.
2. Zaopiniowanie sprawozdania z wykonania budżetu Powiatu za 2025 rok.
3. Informacja o stanie mienia Powiatu.
4. Sprawy wniesione i bieżące.

Przebieg obrad:

**Przewodniczący Komisji Edukacji... B.Gawron** dokonał otwarcia posiedzenia. Stwierdził quorum, powitał uczestników oraz przedstawił porządek obrad, który przyjęto **jednomyślnie 10 głosami „za”**. Prowadzenie obrad przekazał **Wiceprzewodniczącemu Komisji Robertowi Knysak**.

**Ad.1.**

**Dyrektor LO w Kamienicy Polskiej P.Jankowski** przedstawił informację dotyczącą przygotowania do procesu rekrutacji na rok szkolny 2026/2027 *stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego protokołu*. Powiedział, że ogólna liczba uczniów w szkole 72. W klasie pierwszej uczniów jest 20, w klasie drugiej 0, w klasie trzeciej 21 i klasie IV 31. Planowane kierunki na rok szkolny 2026/2027: grupa ratowniczo – medyczna i grupa turystyczno – językowa. W dniu dzisiejszym odbędą się dni otwarte, uczestnictwo potwierdziło około 180 uczestników. W lipcu okaże się, czy powstanie oddział. Odniósł się do uzyskania wsparcia w dziedzinie zabezpieczeń systemu baz danych, szkoły nie są w stanie zapewnić systemu ochrony baz danych. Powiedział, że w czerwcu odchodzi księgowia i trzeba znaleźć osobę na jej miejsce.

**Członek Zarządu G.Jelonek** powiedział, że warto zachęcać młodzież do wstąpienia do ochotniczych straży pożarnych, gdzie kursy są finansowane.

**Dyrektor LO w Kamienicy Polskiej P.Jankowski** powiedział, że jest to bardzo dobry pomysł.

**Dyrektor ZS w Koniecpolu E.Młyńska** przedstawiła informację dotyczącą przygotowania do procesu rekrutacji na rok szkolny 2026/2027 *stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszego protokołu*. Powiedziała, że do szkoły uczęszcza 398 uczniów. Są cztery typy szkół: liceum ogólnokształcące, technikum, branżowa szkoła I stopnia i branżowa szkoła II stopnia (39 słuchaczy). W liceum oferowane są profile: biomedyczny, społeczno – prawny, menadżersko

– turystyczny, lingwistyczny, matematyczno – informatyczny, sportowy i bezpieczeństwo narodowe. W technikum: technik logistyk z innowacją służby mundurowej, technik handlowiec z innowacją menadżersko – biznesową, technik żywienia i usług gastronomicznych z innowacją dietetyka i technik mechatronik. Branżowa szkoła I stopnia oferuje zawody: kucharza, cukiernika, ślusarza, kierowcę mechanika, mechanik pojazdów samochodowych, mechanik monter maszyn i urządzeń, sprzedawca. W obecnej w klasie pierwszej technikum jest technik logistyk i technik mechatronik. Ogólnie w pierwszych klasach jest 71 uczniów. Dni otwarte odbędą się w dniach 15-16 kwietnia br.

**Dyrektor ZS w Złotym Potoku B.Sikorska** przedstawiła informację dotyczącą przygotowania do procesu rekrutacji na rok szkolny 2026/2027 *stanowiącą załącznik nr 4 do niniejszego protokołu*. Powiedziała, że obecnie do szkoły uczęszcza 92 uczniów. Planowane jest otwarcie Liceum Ogólnokształcącego z klasą strażacko – ratowniczą oraz klasą humanistyczną. W Technikum zawody: energetyczny, żywienia i usług gastronomicznych, architektury krajobrazu, reklamy, hotelarstwa i informatyczny. W planach jest policealna szkoła florystyczna i branżowa szkoła I stopnia.

**Komisja** przyjęła do wiadomości informację dotyczącą przygotowania do procesu rekrutacji na rok szkolny 2026/2027.

#### **Ad.2.**

**Skarbnik Powiatu A.Osadnik-Trzepizur** powiedziała, że informacja o przebiegu wykonania budżetu powiatu częstochowskiego za 2025 rok stanowi podstawę do udzielenia absolutorium. Informacja wygląda następująco: dochody 209 797 200,79 zł (101,1% planu), wydatki 205 274 398,39 zł (94,3% planu), przychody 12 277 879,22 zł (84,6% planu), rozchody 4 313 080,60 zł (100% planu). Realizacja budżetu zamknęła się nadwyżką w wysokości 4 522 802,40 zł oraz nadwyżką operacyjną w wysokości 16 250 416,29 zł. Zadłużenie na koniec roku wyniosło 17 712 827,60 zł i dotyczyło kredytów bankowych zaciągniętych w latach ubiegłych. Opinia RIO jest pozytywna. Sprawozdanie zostało udostępnione w systemie eSesja oraz znajduje się w teczce nr OK-II.0004.7.2026.

**Komisja** w obecności 10 radnych – **6 głosami „za”, przy 4 głosach „wstrzymujących się”** przyjęła ww. sprawozdanie, tym samym wyrażając pozytywną opinię.

#### **Ad.3.**

**Naczelnik wydz. OK P.Jeziak** przedstawił informację o stanie mienia powiatu w 2025 roku obejmującą dane dotyczące mienia komunalnego, w tym środki trwałe; wykaz nieruchomości i ich wartości; dochody w rozbiciu na poszczególne jednostki. Omówił ważniejsze zadania i inwestycje zrealizowane w 2025 roku oraz poniesione nakłady i modernizacje, a także zmiany stanu mienia w stosunku do poprzedniego roku. Informacja została udostępniona w systemie eSesja oraz znajduje się w teczce nr OK-II.0004.7.2026.

**Komisja** w obecności 10 radnych – **6 głosami „za”, przy 4 głosach „wstrzymujących się”** przyjęła ww. informację.

#### **Ad.4.**

- ✓ **Komisja** w obecności 10 radnych – **jednogłośnie 10 głosami „za”** przyjęła protokół nr 23/26 z dnia 17 marca 2026 roku bez odczytywania.

- ✓ **Z-ca Naczelnika wydz. EZK S.Pluta** przedstawiła projekt uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji Programu współpracy Powiatu Częstochowskiego z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność w sferze pożytku publicznego w 2025 roku *stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.*

**Komisja** w obecności 10 radnych – 6 głosami „za”, przy 4 głosach „wstrzymujących się” przyjęła ww. projekt uchwały.

Wobec wyczerpania porządku obrad **Wiceprzewodniczący Komisji R.Knysak** zamknął posiedzenie.

*Protokołowała: Sylwia Knapik*

**Wiceprzewodniczący Komisji**

**Robert Knysak**