

Projekt

z dnia 15 września 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY POWIATU CZĘSTOCHOWSKIEGO**

z dnia 2025 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Powiatu Częstochowskiego

Na podstawie art. 3d ust. 2, art. 40 ust. 1 i art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r., poz. 107 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1. Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami powiatu częstochowskiego.

§ 2. Celem konsultacji społecznych jest zapewnienie mieszkańcom powiatu częstochowskiego uczestnictwa w ważnych sprawach dla powiatu.

§ 3. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) mieszkańcach – należy przez to rozumieć mieszkańców powiatu częstochowskiego;
- 2) powiecie – należy przez to rozumieć powiat częstochowski;
- 3) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Częstochowskiego;
- 4) Starostwie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Częstochowie;
- 5) Staroście – należy przez to rozumieć Starostę Częstochowskiego;
- 6) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Częstochowskiego;

§ 4. Konsultacje społeczne są ważne bez względu na liczbę osób w nich uczestniczących.

§ 5. Konsultacje społeczne mają charakter opiniodawczy, a ich wynik nie jest wiążący dla Powiatu.

Rozdział 2.

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Powiatu Częstochowskiego

§ 6. 1. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzone z inicjatywy:

- 1) Rady;
- 2) Zarządu;
- 3) grupy co najmniej 300 mieszkańców powiatu.

2. Podmioty określone w ust. 1 pkt 1 i 2 występują z inicjatywą w sprawie przeprowadzenia konsultacji w trybach przewidzianych w odrębnych przepisach. Uchwała odpowiednio Rady lub Zarządu powinna zawierać:

- 1) opis przedmiotu konsultacji;
- 2) propozycję formy konsultacji;
- 3) uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji.

3. Grupa mieszkańców powiatu, o której mowa w ust. 1 pkt 3 występuje do Zarządu z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji poprzez złożenie wniosku, który zawiera:

- 1) imię i nazwisko osoby reprezentującej wnioskodawców w sprawie konsultacji oraz jej dane kontaktowe;
- 2) wykaz osób popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji w liczbie wynikającej z ust. 1 pkt 3, obejmujący:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) adres zamieszkania,
 - c) podpis,
 - d) w nagłówku każdej z ponumerowanych stron wykazu – określenie przedmiotu konsultacji,
 - e) w stopce każdej z ponumerowanych stron wykazu – numer strony;
- 3) opis przedmiotu konsultacji;
- 4) propozycję formy konsultacji;
- 5) uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 3 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

5. Wniosek grupy mieszkańców nieodpowiadający wymogom określonym w ust. 3 podlega uzupełnieniu w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania. W przypadku nieuzupełnienia wniosku w terminie wskazanym powyżej, wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

§ 7. 1. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzone w następujących formach:

- 1) otwartych spotkań z mieszkańcami Powiatu Częstochowskiego;
- 2) zbierania w formie pisemnej lub drogą mailową opinii mieszkańców na temat przedmiotu konsultacji poprzez:
 - a) ankietę;
 - b) sondaż;
 - c) wniesienie uwag;
 - d) wyrażenie stanowiska;
 - e) składanie wniosków,
- 3) innych niż określone w punktach 1 i 2, z wykorzystaniem innych dostępnych metod i narzędzi prowadzenia konsultacji społecznych, wynikających ze specyfiki przedmiotu konsultacji.

2. Możliwe jest łączenie kilku form prowadzenia konsultacji.

§ 8. Konsultacje społeczne przygotowuje i przeprowadza Zarząd.

§ 9. 1. Konsultacje społeczne trwają nie krócej niż 14 dni.

2. Ogłoszenie o konsultacjach społecznych podaje się do wiadomości mieszkańców nie później niż na 7 dni przed ich rozpoczęciem poprzez zamieszczenie informacji:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa;
- 2) na stronie internetowej powiatu;
- 3) na tablicy informacyjnej Starostwa.

3. Dodatkowo, ogłoszenie o konsultacjach społecznych może być zamieszczone:

- 1) na stronach internetowych gmin położonych na terenie powiatu;
- 2) na tablicach ogłoszeń urzędów gmin z terenu powiatu;
- 3) w prasie.

4. W ogłoszeniu o konsultacjach społecznych zamieszcza się szczegółowe dane i instrukcje dotyczące sposobu przeprowadzania konsultacji.

§ 10. 1. Spotkaniom przeprowadzanym w ramach konsultacji społecznych przewodniczy osoba upoważniona przez Zarząd.

2. Ze spotkania sporządza się protokół, do którego dołącza się listę osób obecnych na spotkaniu.

3. W protokole umieszcza się informację o formie zawiadomienia, terminie konsultacji społecznych, osobie przewodniczącej spotkaniu, przedmiocie spotkania, przebiegu dyskusji, podjętych ustaleniach i przedstawionych opiniach.

§ 11. 1. Po zakończeniu konsultacji społecznych sporządza się raport z konsultacji, który zawiera:

- 1) opis przedmiotu konsultacji;
- 2) podmioty zaangażowane w konsultację;
- 3) termin przeprowadzenia konsultacji;
- 4) wykorzystane formy konsultacji;
- 5) przebieg konsultacji;
- 6) rozstrzygnięcia lub rekomendowane kierunki działań.

2. Raport, o którym mowa w ust. 1 podlega publikacji w terminie 30 dni od daty zakończenia konsultacji społecznych:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) na stronie internetowej powiatu;
- 3) na tablicy informacyjnej Starostwa.

§ 12. Koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem konsultacji społecznych pokrywane są z budżetu powiatu.

Rozdział 3. Przepisy końcowe

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Częstochowskiego.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu Częstochowskiego

Andrzej Kubat

Załącznik do uchwały Nr
Rady Powiatu Częstochowskiego
z dnia.....2025 r.

-WZÓR-

1. GRUPA MIESZKAŃCÓW POWIATU CZĘSTOCHOWSKIEGO REPREZENTOWANA PRZEZ:

.....

imię i nazwisko

.....

.....

.....

adres do korespondencji

.....

telefon

.....

e-mail

2. PRZEDMIOT KONSULTACJI:

.....

.....

(proszę wskazać nazwę projektu lub zakres merytoryczny konsultacji)

3. FORMA KONSULTACJI:

.....

(proszę wybrać przynajmniej jedną spośród form określonych w §7 ust.1 uchwały)

4. PROPONOWANY TERMIN PRZEPROWADZENIA KONSULTACJI:

.....

5. UZSADNIENIE PRZEPROWADZENIA KONSULTACJI:

.....

.....

.....

.....

.....

6. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych dla realizacji konsultacji społecznych, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie RODO, Dz.U. UE L. 119 z 4.05.2016 r.)

.....

(proszę złożyć czytelny podpis)

Klauzula informacyjna dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Częstochowie.

7. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) wykaz osób popierających wnioski o przeprowadzenie konsultacji
- 2)

KONSULTACJE SPOŁECZNE Z MIESZKAŃCAMI POWIATU CZĘSTOCHOWSKIEGO W PRZEDMIOCIE

.....

WYKAZ OSÓB POPIERAJĄCYCH WNIOSEK O PRZEPROWADZENIE KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

Udzielam poparcia wnioskowi o przeprowadzenie konsultacji społecznych w przedmiocie:

.....

L.p.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis mieszkańca
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w ramach konsultacji społecznych jest dostępna na stronie <https://www.powiat-czestochowski.4bip.pl/>